

Chorzów, dnia .....2024 r.

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA / ODBIORU**

**Dotyczy :** umowy najmu numer ST.SL.UM ..... sporządzony w oparciu o zał. 2 do umowy tj. „Szczegółowy opis stanu technicznego, standardu wykończenia i wyposażenia Kiosków gastronomicznych”

**Obowiązującej w terminie :** ..... r.

**Wynajmujący:** „STADION ŚLĄSKI” W CHORZOWIE

**Najemca:** .....

Lp.	Przedmiot najmu	Przekazanie *	Odbiór *	Uwagi (krótka informacja o ewentualnych zniszczeniach lub kradzieży)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

\* - zarówno przy PRZEKAZANIU jak i ODBIORZE kolumny uzupełniamy następująco: „OK” – wpisujemy jeśli nie stwierdzono usterek, dewastacji lub kradzieży, „UWAGI” – wpisujemy w sytuacji stwierdzenia usterki, dewastacji lub kradzieży

W przypadku wykrycia uszkodzeń, bezwzględnie musi zostać sporządzona notatka służbowa przez odpowiedzialnego pracownika „Stadion Śląski” w Chorzowie, która będzie podstawą do ewentualnych roszczeń finansowych wobec Wynajmującego z tyt. poniesionych przez „Stadion Śląski” w Chorzowie strat. Notatkę służbową podpisują obie strony. Konieczne jest również wykonanie dokumentacji fotograficznej.

Administratorem Danych Osobowych jest „Stadion Śląski” w Chorzowie., z siedzibą w Chorzowie, przy ulicy Katowickiej 10.

Informujemy, że przysługuje Państwu prawo do wglądu do swoich danych i złożenia wniosku o ich sprostowanie, uzupełnienie, uaktualnienie, czasowe lub stałe wstrzymanie przetwarzania kwestionowanych danych lub całkowite usunięcie swoich danych ze zbioru.

Liczniki energii	Stan Początkowy	Stan Końcowy	Uwagi
licznik numer .....	..... kWh	..... kWh	
licznik numer .....	..... kWh	..... kWh	
licznik numer .....	..... kWh	..... kWh	

licznik numer .....	.....kWh	.....kWh	
---------------------	----------	----------	--

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej z stron.

**PRZEKAZANIE**

Najemca: .....  
(podpis osoby odpowiedzialnej)

Wynajmujący: .....  
(podpis osoby odpowiedzialnej)

**ODBIÓR**

Najemca: .....  
(podpis osoby odpowiedzialnej)

Wynajmujący: .....  
(podpis osoby odpowiedzialnej)