

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Chorzowie, zwaną dalej Umową, pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez Wojewódzką Samorządową Jednostkę Budżetową "Stadion Śląski" w Chorzowie, ul. Katowicka 10, 41-500 Chorzów, reprezentowaną przez:

Dyrektora - Adama Strzyżewskiego

zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM,**

a

.....

reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) Strony zawierają Umowę, z wyłączeniem przepisów tej ustawy, o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa obsługa techniczna stron internetowych stadionslaski.pl, konferencje.stadionslaski.pl, w szczególności:
 - 1) utrzymywanie w możliwie najnowszej wersji systemów zarządzania treścią CMS i jego elementów składowych, mając na uwadze kompatybilność wprowadzonych uaktualnień z technologiami obsługiwanymi przez serwis www jak i platformę hostingową na której serwis jest wdrożony;
 - 2) sprawdzanie pod względem niezgodności - złośliwy kod, wirusy, rootkity itp, oraz usuwanie znalezionych zagrożeń;
 - 3) sprawdzanie poprawności stron w panelu Google Search Console, implementowanie poprawek;
 - 4) monitorowanie działania strony;
 - 5) udzielanie odpowiedzi na zapytania techniczne w ciągu okresu obowiązywania umowy;
 - 6) natychmiastowe podjęcie działań mających na celu usunięcie awarii po jej zgłoszeniu, w czasie nie dłuższym niż 24 h;
 - 7) utrzymywanie kopii zapasowej serwisów, przynajmniej (1 w miesiącu), i przywracanie serwisu z kopii zapasowej gdy zajdzie taka potrzeba;
 - 8) zmianę przynajmniej 5 grafik na stronie głównej oraz centrum konferencyjnego w miesiącu na prośbę Zamawiającego;
 - 9) zmianę przynajmniej 10 tekstów na stronie głównej oraz centrum konferencyjnego w miesiącu na prośbę Zamawiającego;
 - 10) włączenie lub wyłączenie możliwości płatności online za każdym poleceniem Zamawiającego;
 - 11) stworzenie środowisk testowych stron stadionslaski.pl oraz konferencje.stadionslaski.pl.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Opis Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu raport z realizacji przedmiotu Umowy wskazanego w §1 ust. 1 w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca rozliczeniowego. Strony

- ustalają, iż miesiąc rozliczeniowy (dalej: „Miesiąc rozliczeniowy”) liczony jest od 1 do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.
4. W przypadku, w którym realizacja umowy rozpocznie się w innym dniu niż 1 dzień miesiąca kalendarzowego, pierwszy Miesiąc rozliczeniowy ulega odpowiedniemu skróceniu.
 5. Raport, o którym mowa w ust. 3 powyżej Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej lub w formie papierowej.
 6. Zamawiający na podstawie raportu opisanego w ust. 3 powyżej dokona weryfikacji realizacji przedmiotu umowy oraz dokona testów poprawności działania danych funkcjonalności i w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wad lub błędów, zgłosi to niezwłocznie Wykonawcy, który będzie zobowiązany do usunięcia błędów lub wad w terminie 2 dni roboczych.
 7. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport opisany w ustępach powyżej stanowi podstawę zapłaty faktury VAT.
 8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest w zakresie danego zadania za uprzednim wezwaniem do należytego wykonania, złożonym na piśmie z wyznaczeniem dodatkowego 3 dniowego terminu do wykonania - do zlecenia na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonania zastępczego podmiotowi trzeciemu oraz obciążenia Wykonawcy pełnymi kosztami wykonawstwa zastępczego. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia dotyczące ewentualnych różnic cen i zakresu wykonawstwa zastępczego.
 9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania swoich wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, bez konieczności uzyskania dodatkowej zgody Wykonawcy.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji czynności określonych szczegółowo w załączniku nr 1, w tym w szczególności do:
 - a) udzielania odpowiedzi na zapytania techniczne w ciągu całego okresu obowiązywania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w trybie korespondencji mailowej,
 - b) usuwania awarii terminie nie dłuższym niż 24 h liczonym od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy,
 - b) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym,
 - b) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnościach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu,
 - c) udzielania każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 2 dni kalendarzowych od ich zgłoszenia.
 - d) przestrzegania i stosowania się do przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.
5. Wszystkie planowane prace konserwacyjne i administracyjne wymagające zatrzymania stron są wcześniej uzgadniane z Zamawiającym oraz wymagają jego akceptacji.

§3

POUFNOŚĆ

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności treści Umowy, jak również wszelkich innych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa każdej ze Stron, ujawnionych drugiej Stronie w trakcie wykonania Umowy.
2. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje bezterminowo.
3. Ujawnienie informacji określonych w ust. 1 powyżej za zgodą drugiej Strony wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub na skutek pisemnego żądania upoważnionego organu władzy publicznej znajdującego oparcie w obowiązujących przepisach prawa nie będzie stanowiło naruszenia zobowiązania określonego w ust. 1 powyżej. Nie będzie również stanowiło naruszenia obowiązku określonego w ust. 1 powyżej ujawnienie informacji poufnych współpracownikom i podwykonawcom Stron, pod warunkiem, iż współpracownicy i podwykonawcy zobowiążą się do zachowania w poufności przekazanych im informacji oraz że za złamanie powyższego zobowiązania przez współpracowników i podwykonawców dana Strona odpowiadała będzie jak za działania własne.

§4

CZAS TRWANIA UMOWY, WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Umowę zawiera się na czas określony z okresem obowiązywania od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r. i w tym terminie Wykonawca zobowiązany jest realizować wszystkie działania wchodzące w zakres niniejszej Umowy – opisane w §1 ust. 1.
2. Strony ustalają, że tytułem niniejszej umowy tj. za realizację usług opisanych w §1 ust. 1 Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
brutto: zł
(słownie:)
netto: zł + należny podatek VATzł
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie przez cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty:
brutto: zł
(słownie:)
netto: zł + należny podatek VAT zł
4. Realizacja zadań wymienionych w §1 ust. 1 będzie miała charakter obowiązkowy, natomiast usługi określone w §4 ust.8 będą realizowane stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego w terminach przez niego wskazanych. W przypadku niewyczerpania przez Strony kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 3, Wykonawca nie będzie z tego tytułu zgłaszał jakichkolwiek roszczeń.
5. Strony ustalają, iż w przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc, wynagrodzenie opisane w ust. 2 zostanie proporcjonalnie zmniejszone.
6. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy co miesiąc, przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest wystawić rachunek lub fakturę na poniższe dane:
Nabywca: Województwo Śląskie ul. Juliusza Ligonia 46, 40-037 Katowice, NIP 954-277-00-64
Odbiorca: „Stadion Śląski” w Chorzowie, ul. Katowicka 10, 41-500 Chorzów

W razie podania innych nazw niż wymagane przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uważał fakturę VAT za nieprawidłowo wystawioną.

8. Usługi pozostałe nie wymienione w § 1 w szczególności:
 - 1) dodawanie daty publikacji wiadomości – zarówno na stronie głównej, w zakładce „wiadomości” (<https://stadionslaski.pl/wiadomosci>), jak i na stronach poszczególnych aktualności,
 - 2) dodawanie daty publikacji galerii (<https://stadionslaski.pl/galeria>),
 - 3) usuwanie z historii wydarzeń (<https://stadionslaski.pl/historia-wydarzen>) powielanych wyników (zarówno historycznych, jak i zaplanowanych) wydarzeń Aktywnego Śląskiego (<https://stadionslaski.pl/wydarzenie/aktywny-slaski>), Zwiedzania Stadionu Śląskiego (<https://stadionslaski.pl/wydarzenie/zwiedzanie-stadionu-slaskiego>) i Punktu widokowego (<https://stadionslaski.pl/wydarzenie/punkt-widokowy-stadionu-slaskiego>),
 - 4) uszczegółowianie wyników wyszukiwania o datę publikacji i ewentualnie również nazwę zakładki,
 - 5) poprawa responsywności głównego zdjęcia wydarzeń i wiadomości na urządzeniach mobilnych,
 - 6) integracja strony stadionslaski.pl z nowym systemem (w przypadku zmiany operatora systemu płatności online o wskazaną firmę przez Zamawiającego),
 - 7) przeniesienie lokalizacji ramki z tytułem wiadomości z samego zdjęcia pod zdjęcie,
- będą realizowane na podstawie odrębnego zlecenia po wycenie zgodnej z załącznikiem nr 2.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, będzie rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniona będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
13. Płatność z przedmiotu umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, o której mowa w art. 108a – 108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie zaakceptowany przez Zamawiającego raport z realizacji Przedmiotu umowy w danym Miesiącu rozliczeniowym.

§5

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze stron jest uprawniona do rozwiązania niniejszej Umowy bez podania przyczyny z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) braku realizacji lub nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - b) przerwania bez uzasadnionej przyczyny realizacji Przedmiotu umowy i/lub innych obowiązków wynikających z Umowy,
 - c) nie przestrzegania przez Wykonawcę wskazówek i poleceń Zamawiającego,
 - d) dwukrotnego nie powiadomienia Zamawiającego o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, w tym

- w szczególności o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji przedmiotu Umowy,
- e) w innych przypadkach niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy bądź wykonywania tych obowiązków nienależycie, które spowodują utratę zaufania do Wykonawcy i uniemożliwią dalszą współpracę.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może wówczas żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 4. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub o odstąpieniu od Umowy, rozwiązanie Umowy lub odstąpienie od niej następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy oświadczenia o rozwiązaniu Umowy lub o odstąpieniu w formie pisemnej lub elektronicznej (za datę doręczenia oświadczenia złożonego w formie elektronicznej Strony uznają moment umieszczenia korespondencji mailowej zawierającej oświadczenie w formie elektronicznej na serwerze pocztowym Wykonawcy).
 5. Złożenie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym bądź oświadczenia o odstąpieniu od Umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.
 6. W ww. przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 7. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
 8. Strony niniejszej umowy postanawiają, że umowa może być rozwiązana w każdym terminie za wyrażoną na piśmie zgodą obu stron.

§6

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Z tym, że w przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt 00/100) za każdą godzinę opóźnienia w usunięciu awarii zgłoszonej Wykonawcy,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia osobno w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z treścią niniejszej Umowy lub opisem przedmiotu zamówienia (nie zrealizowanie działań wskazanych w załączniku nr 1 lub zrealizowanie ich w sposób nieprawidłowy, niezgodny z OPZ).
4. W przypadku nieusunięcia awarii, jak również w przypadku nie udzielenia odpowiedzi na zapytania techniczne w terminach określonych w §2 ust.1 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia od upływu tych terminów licząc osobno od każdego zgłoszenia awarii oraz osobno od każdego skierowanego zapytania technicznego.
5. W razie rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
6. Strony uzgadniają, że naliczane przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącane z wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie,

a Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.

7. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 6 Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje szkód, w tym utraconych korzyści.

§7

DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzka Samorządowa Jednostka Budżetowa „Stadion Śląski” w Chorzowie, ul. Katowicka 10, 41 – 500 Chorzów;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Kontakt z IOD jest możliwy w formie pisemnej na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: RODO, bądź e-mailowy: rodo@stadionslaski.pl;
3. Podanie danych jest dobrowolne, natomiast konieczne, aby możliwe było zawarcie umowy;
4. Dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy - art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa - np. przepisów podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Dane będą przetwarzane również w celu wykazania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych w związku realizacją umowy oraz kontrolą dostępu i zapewnieniem bezpieczeństwa osób i mienia Administratora, a także w związku z możliwością dochodzenia roszczeń - jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przekazywane na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych innym podmiotom;
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy z Kontrahentem, a po jej zakończeniu w zakresie danych zawartych w umowach i dokumentach księgowych przez okres 5 lat kalendarzowych po roku, licząc od kolejnego roku, po którym zakończyła się współpraca. Pozostałe dane mogą być przechowywane przez okres dochodzenia roszczeń;
8. Wykonawca prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich sprostowania. Wykonawcy przysługuje także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania;
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej, nie będą podlegały profilowaniu. Na podstawie tych danych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.

§ 8

KOMUNIKACJA STRON

1. Strony zobowiązują się do ścisłego współdziałania w okresie obowiązywania Umowy. W tym celu obydwie Strony wyznaczą osoby odpowiedzialne za właściwą realizację zobowiązań Stron wynikających z Umowy i zapewnienie zgodnego współdziałania:
 - a) ze strony Zamawiającego:, adres mailowy:, telefon kontaktowy:
 - b) ze strony Wykonawcy:, adres mailowy, telefon

kontaktowy:

2. Każda zmiana powyższych adresów, a także zmiana osób, wskazanych w ust. 1 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony w terminie dwóch dni od dokonania zmiany, z równoczesnym wskazaniem nowego przedstawiciela danej Strony (Strony dopuszczają formę e-mail). Oświadczenia składane drugiej stronie przed skutecznym zawiadomieniem o dokonanej zmianie pozostają wiążące dla Stron, jak również brak informacji o zmianie adresu powoduje, iż korespondencję przesłaną pod dotychczasowy adres uważa się za doręczoną.
3. Strony oświadczają, że osoby wymienione powyżej są wyznaczone do działania w imieniu odpowiednio każdej ze Stron w zakresie realizacji Umowy.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza realizację Umowy przy udziale Podwykonawców, pod warunkiem wyrażenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego na wykonanie danej części zamówienia przez wskazanego Podwykonawcę. Zgoda wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, w tym ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania, zaniechania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy, z których będzie korzystał w trakcie wykonywania Umowy, będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zleczone im przez Wykonawcę zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę zadań.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej Strony w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek ze zobowiązań umownych w przypadku, gdy do niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania dojdzie na skutek działania Siły Wyższej.
2. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Przedmiotu Zamówienia w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
 - b) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, żałobę narodową itd.;
 - c) stan zagrożenia zdrowia publicznego taki jak epidemia czy pandemia;
 - d) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
 - e) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
3. Strona powołująca się na istnienie okoliczności Siły Wyższej ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej oraz uzasadnić powołanie się na tę okoliczność. W takim przypadku Strony postanowią o dalszym trybie postępowania, a w szczególności o ewentualnym sposobie realizacji umowy przez Strony.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do sytuacji, w której dojdzie do wprowadzenia na mocy aktów prawa powszechnie obowiązującego, obostrzeń związanych z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2, które będą miały wpływ na

Załącznik nr 4 do Zapytania
możliwość lub sposób realizacji przedmiotowej umowy. W sytuacji opisanej w niniejszym ust.,
Strony podejmą rozmowy celem ustalenia dalszego sposobu procedowania.

§ 11

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Unieważnienie lub zmiana poszczególnych postanowień niniejszej Umowy nie wpływa na ważność pozostałych postanowień Umowy.
3. Do wszystkich spraw nie ujętych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
4. Wszystkie ewentualne sprawy sporne, strony będą się starały rozwiązać na drodze polubownej, a w razie gdy porozumienia takiego nie da się osiągnąć, spór rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
7. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Załączniki:

1. Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Nr 2 - Wykaz asortymentowo-cenowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....